

## **REGULAMENTO DE USO DA SALA MULTIMÍDIA**

Estabelece os critérios para a utilização da Sala Multimídia localizada na Biblioteca Central.

1) A Sala Multimídia é um espaço destinado para eventos que requerem a utilização de material audiovisual;

2) O horário de funcionamento da sala será de **9h às 21h**;

3) Para a utilização do espaço, faz-se necessário o prévio agendamento com a Divisão de Atendimento aos Usuários, presencial ou não, informando: data, horário, quais recursos serão utilizados, quantidade de usuários que estarão presentes na atividade, nome e telefone do responsável pelo evento;

4) Quando há a utilização de VHS ou DVD, o responsável pelo evento agendado deverá comparecer a Sala até 24h antes do evento para testarmos o material em nossos equipamentos, com o intuito de sanarmos qualquer problema que possa ocorrer durante a projeção;

5) É proibido: utilizar a Sala Multimídia como sala de aula e não ter um professor responsável pela atividade a ser realizada, acessar, copiar ou enviar informações de conteúdo pornográfico ou atentatório às leis vigentes no país; baixar ou instalar programas de qualquer espécie; alterar a configuração dos equipamentos.

6) Qualquer problema nos equipamentos deve ser comunicado à equipe da biblioteca imediatamente

7) A não observância das regras acima implicará no não agendamento de novas atividades na Sala Multimídia.

**Os casos omissos serão resolvidos pela administração da biblioteca.**